

## Stellenausschreibung

### ***Unterstütze unseren Einsatz für internationalen Jugendaustausch und weltweite Kooperationen im Jugendbereich***

IJAB – Fachstelle für Internationale Jugendarbeit der Bundesrepublik Deutschland e.V. ist ein Zusammenschluss freier und öffentlicher Träger der Kinder- und Jugendhilfe in Deutschland. Wir sind zugleich Netzwerk und bundeszentrale Struktur für europäischen und weltweiten Austausch sowie für transnationale Kooperation im Jugendbereich.

Wir engagieren uns für ein friedliches Zusammenleben in einer vielfältigen und offenen Welt, in der sich junge Menschen frei entfalten können. Wir sind davon überzeugt, dass internationaler Austausch zur weltweiten Verständigung beiträgt und jungen Menschen Bildungschancen und neue Lebenswege eröffnet. Dafür setzen wir uns im Dialog und durch partnerschaftliche Zusammenarbeit weltweit ein.

Bist auch du davon überzeugt, dass weltweiter Austausch und Begegnung Bausteine auf dem Weg in eine nachhaltige und sozial gerechte Zukunft sind? Dann setz dich gemeinsam mit uns dafür ein.

**Zur Verstärkung unseres Teams im Geschäftsbereich „Information für die internationale Jugendarbeit und Jugendpolitik“ beabsichtigt IJAB zum 01.02.2025 folgende Stelle befristet bis zum 31.12.2027 in Teilzeit (29,75 Wochenstunden) zu besetzen:**

## Eurodesk Projektreferent\*in (m/w/d)

**Du arbeitest in einer dynamischen Organisation, der es erfolgreich gelingt, zunehmenden Anforderungen gerecht zu werden und sich verändernden Bedingungen anzupassen. Du triffst auf ein engagiertes Team mit begeisterungsfähigen Mitarbeiter\*innen und einer offenen Kommunikationskultur. Du wirst Teil unseres Engagements für grenzüberschreitende Begegnung und Zusammenarbeit.**

### **Deine Aufgaben:**

- > Du konzipierst und realisierst in Absprache mit den Team-Kolleg/-innen die Ausgestaltung der KI-Beratungswerkzeuge von Eurodesk Deutschland.
- > Du entwickelst und gestaltest Eurodesk Angebote, Produkte und Services weiter und bereitest dafür Informationen jugendgerecht und inklusiv auf.
- > Du informierst und berätst junge Menschen, Eltern und Fachkräfte zu Auslandsaufenthalten und beantwortest Telefon- und Online-Anfragen.
- > Du organisierst und realisierst - teilweise englischsprachige – Weiterbildungen, Vorträge, Konferenzen und Veranstaltungen in Deutschland.
- > Du kommunizierst mit regionalen oder lokalen Kooperationspartnern.
- > Du erledigst administrative Aufgaben im Rahmen der Projekte (Antragstellung, Abschlussberichte, etc.).

### Das macht uns neugierig:

- > Abgeschlossene Hochschulbildung in einer einschlägigen Fachrichtung oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten;
- > Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation und in der Durchführung von Schulungen;
- > Erfahrung im Bereich der Online-Redaktion und insbesondere in der Nutzung von KI-Systemen;
- > Gute Kenntnisse und Erfahrungen in der Internationalen Jugendarbeit, eigene langfristige Auslandserfahrungen;
- > Beratungserfahrung – idealerweise mit der Zielgruppe Jugendliche;
- > Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten, strategischen Denken und eigenverantwortlichen Handeln;
- > Sehr gute Sprachkenntnisse (Wort und Schrift) in Deutsch und Englisch;
- > Kommunikativer Arbeitsstil, Flexibilität, Eigeninitiative, Teamfähigkeit, allgemeine Verwaltungs- und EDV-Kenntnisse;
- > Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland;
- > Erfahrungen im Projektmanagement und der Bewirtschaftung von öffentlichen Mitteln sind wünschenswert.

### Wir bieten dir:

- > eine befristete Tätigkeit (bis zum 31.12.2027) in Teilzeit;
- > eine Vergütung nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD Bund) sowie die Möglichkeit zur Teilnahme an einem attraktiven Betrieblichen Altersvorsorgemodell und das Angebot zum Erwerb eines Deutschland-Jobtickets;
- > ein flexibles, auf unterschiedlichste Bedürfnisse Rücksicht nehmendes Arbeitszeitsystem mit der Möglichkeit, bis zu 50 Prozent mobil zu arbeiten;
- > eine verantwortungsvolle und durch persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe mit anspruchsvollen Tätigkeiten und eigenverantwortlichem Arbeiten in einem engagierten Team.

### Interesse? Wir freuen uns auf deine Bewerbung bis zum 08.01.2025

Die Bewerbung richte bitte an [bewerbung@ijab.de](mailto:bewerbung@ijab.de) oder an IJAB – Fachstelle für Internationale Jugendarbeit der Bundesrepublik Deutschland e.V., Godesberger Allee 142-148, 53175 Bonn.

**Wir bitten die Bewerber\*innen um Verständnis, dass wir keine Zwischennachrichten geben. Die Beendigung des Auswahlverfahrens wird auf unserer Webseite unter [www.ijab.de](http://www.ijab.de) veröffentlicht.**

